

प्रेषक,

एन०एस०नपलच्याल,
प्रमुख सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवामें,

- ✓ १. आयुक्त गढ़वाल मण्डल। ✓ ✓
- ✓ २. जिलाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार/ठिहरी
- 3. एस०आई०ओ०, एन०आई०री० ✓
- ✓ 4. अपर मुख्य राजस्व आयुक्त।

राजस्व विभाग

देहरादून : दिनांक २५ अक्टूबर, २००५

विषय: तहसील स्तर पर भू-लेखों के कम्प्यूटरीकरण का कार्य पूर्ण होने के फलस्वरूप उत्तरांचल राज्य के आगामी स्थापना दिवस के अवसर पर आयोजित किये जाने वाले कार्यक्रमों में मा० मुख्यमंत्री महोदय के कर-कमलों से योजना का लोकार्पण किये जाने के संबंध में।

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक दिनांक 25.10.2005 को सचिवालय में आयोजित वैठक का कार्यवृत्त इस पत्र के साथ सूचनार्थ तथा तदनुसार अग्रेत्तर कार्यवाही सुनिश्चित करने हेतु ————— संलग्न कर प्रेषित किया जा रहा है।

इस संबंध में मुझे यह कहने के निदेश हुये हैं कि वैठक में लिये गये निर्णय के अनुसार कार्यवाही सुनिश्चित करते हुये मुझे कृत कार्यवाही से अवगत भी कराने की कृपा करें।

संलग्नक—यथोपरि।

मवदीय,
०००
(एन०एस०नपलच्याल)
प्रमुख सचिव

प्रदेश स्तरीय भू-अगिलेखों के लोकार्पण कार्यक्रम के संबंध में आयोजित बैठक का कार्यवृत्त

आज दिनांक 25.10.2005 को प्रमुख सचिव राजस्व की अध्यक्षता में दिनांक 08.11.2005 को प्रदेश स्तरीय भू-अगिलेखों के लोकार्पण कार्यक्रम पूर्वान्ह 11.00 बजे मुख्य राजस्व आयुक्त कार्यालय परिसर में आयोजित करने के लिए बैठक संपन्न हुई, जिसमें निम्न लिखित अधिकारियों द्वारा भाग लिया गया :—

1. श्री रुभाष कुमार, आयुक्त मण्डल गढ़वाल मण्डल।
2. श्री पुनीत कंसल, जिलाधिकारी, देहरादून।
3. डा० राकेश गोयल, एस०आई०ओ०, एन०आई०सी०।
4. श्री सोहन लाल, अपर सचिव, राजस्व।
5. श्री ए०के०ढौड़ियाल, अपर मुख्य राजस्व आयुक्त।
6. श्री वी०एस०मनराल, अपर जिलाधिकारी, प्रशासन, देहरादून।

बैठक में अवगत कराया गया कि दिनांक 30.09.2005 तक संपूर्ण प्रदेश में खतौनी के कम्प्यूटरीकरण का कार्य पूर्ण हो चुका है तथा कम्प्यूटरीकृत खतौनी की प्रति को मान्यता प्रदान करने एवं लेखपाल/पटवारी द्वारा हस्तालिखित खतौनी की प्रति को कानूनी मान्यता समाप्त करने संबंधी नियमावली दिनांक 05.10.2005 को जारी की जा चुकी है।

उपरोक्त लोकार्पण कार्यक्रम के आयोजन के संदर्भ में निम्न निर्णय लिये गये :—

1. लोकार्पण कार्यक्रम हेतु पांडाल, कुर्सी, मेज, लाउड स्पीकर, जलपान आदि की व्यवस्था जिलाधिकारी देहरादून द्वारा सुनिश्चित की जायेगी। कार्डों की छपाई आदि का कार्य अपर मुख्य राजस्व आयुक्त द्वारा किया जायेगा। कार्यक्रम के आयोजन में जो भी व्यय आयेगा, उसका भुगतान मुख्य राजस्व आयुक्त कार्यालय द्वारा किया जायेगा। कार्डों का वितरण जिलाधिकारी देहरादून द्वारा कराया जायेगा।
2. रथल का निर्माण मुख्य राजस्व आयुक्त परिसर में जिलाधिकारी देहरादून एवं अन्य अधिकारियों द्वारा निर्धारित किया जायेगा। कार्यक्रम स्थल में मंच ढका हुआ बनाया जायेगा, बाकी रथल में सामने दो तीन लाइनों में सोफे लगाये जायेंगे, बाकी कुर्सियों की व्यवस्था की जायेगी, जिनकी संख्या 200 से अधिक रखी जायेगी।
3. चार अलग-2 कम्प्यूटर कक्षों का निर्माण किया जायेगा, जिसमें एक कम्प्यूटर कक्ष देहरादून जनपद के लिए, एक कम्प्यूटर कक्ष हरिद्वार जनपद के लिये तथा एक कम्प्यूटर कक्ष टिहरी जनपद के लिये एवं एक कम्प्यूटर कक्ष जिसमें इन्टरनेट की सुविधा होगी, एन०आई०सी० के लिये तैयार किया जायेगा।
4. इन कम्प्यूटर कक्षों के लिये कम्प्यूटर एन०आई०सी० द्वारा उपलब्ध कराये जायेंगे। संबंधित तीनों जनपद इन कम्प्यूटर कक्षों को चलाने के लिये अपने जनपद की प्रत्येक तहसील की खतौनी का डाटा सी०डौ० में ले के आयेंगे। इन जनपदों से तहसीलवार एक-2 किसान भी संबंधित जनपद अपने साथ लायेंगे।
5. तीनों जनपदों के जिलाधिकारी कम्प्यूटर कार्य में दक्ष अपने जनपद के कर्मियों सहित उपस्थित रहेंगे, ताकि मांगे जाने पर किसी भी तहसील के किसी भी किसान की खतौनी की प्रति कम्प्यूटर के माध्यम से प्राप्त की जा सके।
6. तहसील देहरादून के अधिक से अधिक कर्मचारियों को कार्यक्रम में उपस्थित रहने हेतु निर्देशित कर दिया जाय।

7. एनोआई०सी० के कम्प्यूटर कक्ष में इन्टरनेट के माध्यम से हरिहार अथवा नैनीताल जनपद की खतौनी की कम्प्यूटराइज्ड प्रति उपलब्ध कराये जाने की सुविधा होगी। जहाँ तक सम्भव हो एनोआई०सी० द्वारा अपने कम्प्यूटर कक्ष में टच-रक्कीन के द्वारा इन्टरनेट पर उपलब्ध खतौनी वर्ग प्रति दिखाये जाने की व्यवस्था की जायेगी।
8. इस कार्यक्रम में मा० मुख्यमंत्री महोदय मुख्य अतिथि होंगे, तथा कार्यक्रम की अध्यक्षता मा० लोक निर्माण, संसदीय कार्य एवं सूचना मंत्री द्वारा की जायेगी।
9. विशिष्ट अतिथि के रूप में रथानीय विधायक श्री हीरा सिंह विष्ट मा० मंत्री श्रम एवं सेवायोजन, महानिदेशक, एनोआई०सी० भारत सरकार, एवं मुख्य सचिव तथा अन्य गणमान्य अतिथियों को आमंत्रित किया जाय।
10. इस कार्यक्रम में भू-अभिलेखों के कम्प्यूटरीकरण के संबंध में किये गये प्रयासों का उल्लेख करते हुये एक पुरितका तैयार की जायेगी, जिसका विमोचन मा० मुख्यमंत्री जी द्वारा किया जायेगा।
11. कार्यक्रम के लिये 3-4 बैनर तथा मुख्य मंच के पीछे अलग से बड़ा बैनर कार्यक्रम के संबंध में तैयार किये जायेंगे।
12. दिनांक 01.11.2005 के बाद लगातार अवकाश होने के कारण राष्ट्री तैयारियां दिनांक 31.10.2005 अथवा उससे पूर्व सुनिश्चित की जानी आवश्यक हैं अन्यथा दीवाली के अवकाश में छपाई आदि से संबंधित कोई कार्य संपन्न नहीं हो पायेगा।
13. लोकार्पण कार्यक्रम के बाद जलपान की व्यवस्था की जायेगी।
14. कार्यक्रम के लिये पर्याप्त कार्डों की छपाई तथा उनके बाटे जाने की व्यवस्था अभी से कर ली जाय। जिन लोगों को कार्ड भेजे जाने हैं, उनकी भी सूची तैयार कर ली जाये। मा० मुख्यमंत्री जी एवं मा० लोक निर्माण मंत्री जी को कार्यक्रम में आमंत्रित करने हेतु प्रमुख सचिव की ओर से अनुरोध पत्र भेजा जाय।
15. कार्यक्रम में इलैक्ट्रॉनिक मीडिया एवं प्रेस मीडिया के प्रतिनिधियों को आमंत्रित किया जाय।
16. दिनांक 08.11.2005 को उत्तरांचल में छपने वाले समाचार पत्रों के संस्करणों में मा० मुख्यमंत्री जी एवं मा० लोक निर्माण मंत्री जी की फोटो देते हुये एक विज्ञापन भी सूचना निदेशक के माध्यम से छपवाने की व्यवस्था दिनांक 31.10.2005 से पूर्व सुनिश्चित कर ली जाय।
17. कार्यक्रम के प्रारम्भ में पुष्प-गुच्छ दिये जाने के लिये पर्याप्त मात्रा में पुष्प-गुच्छ की व्यवस्था कर ली जाय।